

# قالب نگارش مستندات گزارش کتبی درس شیوه ارائه مطالب علمی و فنی

**توجه مهم:** لطفاً و خواهشاً و صد البته حتماً به نکات ایمنی ذیل توجه فرمایید، چون به شدت در نمره نهایی شما بدون پذیرش هیچ عذر و بهانه‌ای تأثیر مستقیم خواهد داشت.

در آغاز ترم همه موارد لازم هم برای ارائه شفاهی و هم برای ارائه کتبی گفته شده است، فقط چون چانه‌زنی بر روی چند کلاس باشد و کی باشد و کی کجا باشد و یا کی در آن یکی شرکت نداشته نباشد و ... بعید نیست برای بعضی‌ها، بعضی از مطالب گفته نشده باشد/کم گفته شده باشد/یا اصلاً گفته نشده باشد. به هر تقدیر این مستند روال کلی را مشخص می‌کند و برای هر ۳ گروه (با هر کد-درس) واحد و لازم‌الاجراء است.

**نکته مهم:** درس ۳ از ۴ فصل کتاب آقای رانکوهی (مرجع اصلی ارائه‌های اینجانب) را قرار بود خودتان مطالعه نمایید چون قالب نگارش (*Template*) را توضیح می‌دهد. این قالب را ملاک عمل قرار داده و بر اساس توصیه‌های این بخش کتاب، مستندسازی را آماده کنید!

در ضمن:-

(۱) **تحویل مستندات ۳ گانه کاغذی بر روی کاغذ A4 یک‌رو همراه با طلق و شیرازه با**

**توضیحات کامل در صفحه اول رویه (کاور) و**

(۲) **ارسال ۳ نسخه الکترونیکی از مستندات تحویل شده در بند ۱**

## قالب برای آماده‌سازی مستندات:

حاشیه صفحات در تمام گزارش ۲,۵ سانتی‌متر از هر طرف و فاصله خطوط در تمام متن اصلی ۱,۵ خط و فاصله خطوط در متن داخل شکل و جدول، پاورقی و مراجع یک خط باشد. قالب بخش‌های مختلف در جدول (۱) آمده است.

**توجه:** گزارش باید حدود ۳۰ تا ۳۵ صفحه برای ارائه **بلند** و ۷ الی ۱۲ صفحه برای ارائه **کوتاه** باشد.

جدول (۱) قالب بخش‌های مختلف متن گزارش

تنظیمات	فاصله قبل و بعد نوشتار	قلم انگلیسی	قلم فارسی	موقعیت استفاده
۱۰ میلی‌متر تورفتگی ابتدای نوشتار	۰ و ۶	Times New Roman 11	نازنین ۱۲	متن اصلی
شماره‌گذاری سطح ۱	۶ و ۱۲	Times New Roman 13 bold	تیترا ۱۴	عنوان اول
شماره‌گذاری سطوح ۱ و ۲	۶ و ۶	Times New Roman 12 bold	تیترا ۱۳	عنوان دوم
شماره‌گذاری سطوح ۱ و ۲ و ۳	۶ و ۶	Times New Roman 11 bold	تیترا ۱۲	عنوان سوم
بدون شماره‌گذاری	۳ و ۳	Times New Roman 10 bold	تیترا ۱۲	عنوان‌های دیگر
وسط چین زیر شکل	۶ و ۱۲	Times New Roman ۱۰ bold	نازنین ۱۲ پررنگ	عنوان شکل
وسط چین بالای جدول	۶ و ۱۲	Times New Roman ۱۰ bold	نازنین ۱۲ پررنگ	عنوان جدول
-----	-----	Times New Roman ۱۰	نازنین ۱۲	متن داخل شکل و جدول
-----	-----	Times New Roman ۱۰	نازنین ۱۲	پاورقی
<b>Hanging 2 Cm</b>	۰ و ۶	Times New Roman ۱۲	نازنین ۱۴	مراجع

(۱) مستندات الکترونیکی ارسالی ۳ گانه تا قبل از انتهای کلاس‌های پایان ترم (۱۳۹۵/۱۰/۸)، *rar* شده به آدرس پست الکترونیکی *monsefi@um.ac.ir* ارسال نمایید.

نام فایل‌های الکترونیکی مرکب از ۳ بخش

(۱) نام خانوادگی دانشجو (به انگلیسی) و

(۲) واژه گزارش علمی (به انگلیسی) و

(۳) پسوند {*Long, Short, Slides*}

که با "-" از هم جدا می‌شوند باشد.

فایل‌های گزارش کتبی الکترونیکی به ۲ قالب *pdf* و *doc* و اسلایدهای پاورپوینت به قالب *ppt* باشد.

**مثال:** فایل‌های تحویلی مربوط به ارائه منصوری (mansouri)

درس شیوه ارائه مطالب علمی و فنی به ۵ قالب به صورت زیر است.

1) *mansouri-tech-report-Long.doc*, 2) *mansouri-tech-report-Long.pdf*

3) *mansouri-tech-report-Short.doc*, 4) *mansouri-tech-report-Short.pdf*

5) *mansouri-tech-report-Slide.ppt*

(۲) مستندات کاغذی تحویلی ۳ گانه تا قبل از تاریخ برگزاری امتحان پایان ترم (امتحان خوشبختانه کنسل شده است و نیاز به حضور در جلسه امتحان ندارید)، را به دفتر اینجانب به خودم و یا در نبود اینجانب از زیر درب اتاق به سمت لولای درب بداخل اتاق تحویل نمایید.

مستندات تحویلی ۳ گانه کتبی کاغذی تا قبل از زمان اعلام شده اجباری و الا نمره صفر منظور خواهد شد. گزارش کتبی فوق در ۲ نسخه‌ی کوتاه و بلند تحویل داده شود.

**توجه:** قالب صفحه رویه و شناسنامه مستند در ذیل آورده شده است و برای یکنواختی گزارشات، لطفاً از همین قالب در متن خود برش و چسب نمایید.

**توصیه و خواهش نهایی:** این که لطفاً و حتماً در تحویل کاغذی و ارسال الکترونیکی بدون دردسر و گیج نمودن اینجانب کارتان را انجام دهید و الا بهر حال با اعصاب بهم ریخته در ارزیابی و نمره دهی متأسفانه تأثیر منفی می‌گذارد. موفق باشید.

*Good Luck & Happy Writing*

*God Bless you all, Be Happy, Be Good .*



گروه کامپیوتر – دانشکده مهندسی – دانشگاه فردوسی مشهد

**مستندات گزارش بلند و/یا کوتاه**

برای بخشی از فعالیت‌های کلاسی

درس شیوه ارائه مطالب علمی و فنی

موضوع:

**عنوان به زبان فارسی**

**(عنوان به زبان انگلیسی)**

ارائه‌دهنده:

**نام و نام خانوادگی دانشجو**

استاد درس:

دکتر رضا منصفی

زمستان ۱۳۹۵